

Deleģēšanas līgums Nr. 15/20

Saulkrastos

2020.gada 31.martā

Saulkrastu novada dome, reģ. Nr. LV90000068680, juridiskā adrese: Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160, tās izpilddirektora Aleksandra Ināra Zaharāna personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām" un Saulkrastu novada pašvaldības nolikumu (turpmāk – Pašvaldība), no vienas puses, un

SIA "Saulkrastu komunālserviss", reģistrācijas numurs LV40103027944, juridiskā adrese: Liepu iela 3, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160, tās valdes locekles Raimondas Kosmanes personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk – Pilnvarotā persona), no otras puses, abas kopā un katra atsevišķi Līguma tekstā sauktas Puses,

Nemot vērā to, ka

- (1) saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 2.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (ielu, ceļu un laukumu būvniecība, rekonstruēšana un uzturēšana; ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; atkritumu savākšanas un izvešanas kontrole; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana);
- (2) saskaņā ar Veterinārmedicīnas likuma 21.¹pantu, Pašvaldība nodrošina bezsaimnieka dzīvnieku liķu savākšanu un iznīcināšanu;
- (3) saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15.panta ceturto daļu no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu Pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevumu deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums, saskaņā ar kura 40.panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;

lai nodrošinātu vienotu Saulkrastu novada pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, tās apsaimniekošanu, uzturēšanu un izmantošanu sabiedrības interesēs, tādejādi efektīvi izmantojot pašvaldības veiktos kapitālieguldījumus un pieejamos finanšu līdzekļus, kā arī nodrošinot iedzīvotājiem nepieciešamo darbību operativitāti,

pamatojoties uz Saulkrastu novada domes 2020.gada 25.marta lēmumu Nr. 1656 (protokols Nr. Prot.Nr.11/2020§18),

Puses, savstarpēji vienojoties noslēdz savā starpā šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Deleģētie pārvaldes uzdevumi

- 1.1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu veikt un Pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt šādus no likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 2.punkta izrietošos pārvaldes uzdevumus – gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, un no Veterinārmedicīnas likuma 21.¹panta izrietošo pārvaldes uzdevumu – bezsaimnieka dzīvnieku liķu savākšana.
- 1.2. Pilnvarotā persona no šī Līguma izrietošos pilda Saulkrastu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

2. Savstarpējo norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma 1.1.punktā noteikto deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšana un ar to saistīto izdevumu apmaksa notiek no Pašvaldības budžeta, kas 2020.gadam paredzēti no valsts piešķirtās

mērķdotācijas 153 640.00 EUR apmērā un no pašvaldības līdzekļiem 458 127.00 EUR apmērā, kas kopā ir 611 767.00 EUR.

2.2. Puses vienojas, ka Pilnvarotā persona pirms darbu uzsākšanas saskaņo ar Pašvaldības izpilddirektoru plānoto darbu izmaksu tāmi, ja darbu veicējs ir pati Pilnvarotā persona.

2.3. Puses vienojas, ka Pašvaldība Līguma 2.1.punktā noteiktos maksājumus pārskaita Pilnvarotajai personai šādā kārtībā:

2.3.1. katru mēnesi līdz 5.datumam Pašvaldība pārskaita Pilnvarotajai personai 1/12 no kopējā Līguma 2.1.punktā paredzētā finansējuma;

2.3.2. Uz Pilnvarotās personas iesnieguma pamata.

2.4. Līguma 2.1.punktā noteiktais finansējums tiek pārskaitīts Pilnvarotajai personai, naudu pārskaitot uz tās norādīto bankas kontu.

3. Pilnvarotās personas darbības uzraudzība un izvērtējums

3.1. Puses vienojas, ka Pilnvarotā persona katru mēnesi līdz mēneša 15.datumam iesniedz Pašvaldībai atskaiti par iepriekšējā mēnesī faktiski paveiktajiem darbiem un izlietotā finansējuma apmēru, kopā ar darbu pieņemšanas- nodošanas aktu

3.2. Pilnvarotā persona līdz 2021.gada 15.aprīlim iesniedz Pašvaldībai atskaiti par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, kurā norāda šādu informāciju: saņemto Pašvaldības finansējumu, veiktā darba apjomu, iedzīvotāju saņemto sūdzību (par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi) skaits, norādot to pamatotību, reaģēšanas laiku un, ja sūdzība ir pamatota, neatbilstību novēršanas laiks, un citu papildu informāciju pēc Pašvaldības pieprasījuma.

3.3. Līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:

3.3.1. deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanas un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas kvalitāte, nepārtrauktība un regularitāte. Šī Līguma izpratnē kvalitāte, nepārtrauktība un regularitāte nozīmē, vai Pilnvarotā persona tai uzticētos pārvaldes uzdevumus ir izpildījusi saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

3.3.2. Pakalpojuma saņēmēju apmierinātība ar pakalpojuma kvalitāti. Šī Līguma izpratnē "Pakalpojuma saņēmēju apmierinātība" nozīmē Pilnvarotās personas reaģēšanas laiks uz iedzīvotāju saņemtajām sūdzībām un, ja sūdzība ir pamatota, neatbilstību novēršanas laiks.

3.4. Līguma izpildes kontroli veic Pilnvarotās personas kapitāla daļu turētāja pārstāvis.

4. Pušu pienākumi, tiesības un atbildība

4.1. Pašvaldība:

4.1.1. nodrošina netraucētu Līguma izpildi Pilnvarotajai personai, vcicot deleģētos pārvaldes uzdevumus;

4.1.2. kontrolē Līguma izpildi;

4.1.3. veic maksājumus atbilstoši Līguma noteikumiem, tajā skaitā Līgumā noteiktajos termiņos un apmērā;

4.1.4. sniedz Pilnvarotajai personai visu nepieciešamo informāciju, tajā skaitā, no iedzīvotājiem saņemtās sūdzības, saistībā ar Līguma izpildi, ja tāda ir nepieciešama.

4.2. Pilnvarotā persona:

4.2.1. izpilda Līguma saistības atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un Pašvaldības norādījumiem. Ievērojot to, ka Pilnvarotā persona savus darbus plānos pēc to prioritātēm un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem (it īpaši attiecībā uz ielu un ceļu ikdienas

UR
bas
ita
ēja
lu
z
ā

uzturēšanu), Puses vienojas, ka šī Līguma ietvaros "Pašvaldības norādījumi" nozīmē, ka tie ir samērīgi, nav pretrunā ar šo Līgumu un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, tie palīdz Pilnvarotajai personai efektīvāk izpildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības;

4.2.2. veic Darbus kvalitatīvi, ar savām ierīcēm un darbaspēku, atbilstoši Līgumam un saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un noteiktajos termiņos;

4.2.3. savlaicīgi informē Pašvaldību par visām problēmām, kas saistītas ar Līguma izpildi, varētu aizkavēt izpildes termiņus vai ietekmēt Līguma izpildi nākotnē;

4.2.4. uztur, atjauno, pērk savus pamatlīdzekļus un uzdevumu izpildei nepieciešamo tehnisko aprīkojumu;

4.2.5. veic visus nepieciešamos pasākumus, lai novērstu jebkādu interešu konfliktu, kas varētu ietekmēt taisnīgu un objektīvu darbu izpildi. Ja šādus konfliktus novērst nav iespējams vai ir apgrūtināši, Pilnvarotā persona par to nekavējoties rakstveidā paziņo Līguma 3.4.punktā minētajai personai, ja Līguma izpildes laikā rodas vai var rasties interešu konflikta apstākļi;

4.2.6. garantē visu ar darbu saistīto darba drošības, ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumu veikšanu, ko paredz spēkā esošie normatīvi un instrukcijas;

4.2.7. uzņemas visu atbildību par tiešajiem zaudējumiem, kas nodarīti Pašvaldībai, trešajām personām, izpildot ar Līgumu uzņemtās saistības, un ir dokumentāli konstatēta Pilnvarotās personas vaina.

4.3. Pilnvarotajai personai ir tiesības Līguma izpildē iesaistīt apakšuzņēmējus, uzņemoties atbildību par apakšuzņēmēju darbību/ bezdarbību tādā pašā mērā kā par savu darbību/ bezdarbību, vai arī, ja nepieciešams un ja uz attiecīgo iepirkuma priekšmetu tas ir attiecināms, organizē publisko iepirkumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā.

4.4. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus un sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus pakalpojumus.

4.5. Pilnvarotā persona regresa kārtībā atlīdzina zaudējumus Pašvaldībai, ja zaudējumi radušies Pilnvarotās personas prettiesiskas darbības vai bezdarbības rezultātā, vai tā neizpilda vai pienācīgi nepilda deleģēto uzdevumu.

5. Nepārvarama vara (Force Majeure)

5.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma saistību nepildīšanu, ja saistību neizpilde ir radusies Latvijas Republikā ārkārtēja rakstura apstākļu un nepārvaramas varas notikuma rezultātā, kura darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas, un kuru Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi: ugunsnelaime, kara darbība, vispārēja avārija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības un to pieņemtie lēmumi vai normatīvie akti, kā arī citi apstākļi, kas nepakļaujas Pušu kontrolei un neiekļaujas to ietekmes robežās.

5.2. Puse, kura atsauca uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) dienu laikā rakstiski jāpaziņo otrai Pusei par šādiem apstākļiem un to cēloņiem, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.

5.3. Ja šādi apstākļi skar Pilnvaroto personu, tai ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tik ilgi, cik tas ir praktiski saprātīgi, un ir jāmeklē visus saprātīgos, alternatīvos veidus, lai nodrošinātu Līguma izpildi tādā mērā, kādā to nav ierobežojusi "Nepārvarama vara".

6. Fizisko personu datu aizsardzība

- 6.1. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.
- 6.2. Puse, kura nodod otram Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.
- 6.3. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 6.4. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem Puse var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien normatīvie akti to neaizliedz.
- 6.5. Puses apņemas veikt normatīvajos aktos noteiktos fizisko personu datu aizsardzības pasākumus, kā arī pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī Līguma izpildes nodrošināšanai.

7. Līguma grozījumi un papildinājumi

Visi Līguma grozījumi un papildinājumi stājas spēkā tikai tad, kad Puses abpusēji rakstveidā par to ir vienojušās un parakstījušās.

8. Līguma darbības termiņš un Līguma izbeigšanas kārtība

- 8.1. Līgums stājas spēkā 2020.gada 1.aprīlī un ir spēkā līdz 2021.gada 31.martam. Puses vienojas, ka vismaz 4 (četrus) mēnešus pirms šī Līguma darbības termiņa beigām Puses vienojas par jauna līguma noslēgšanu.
- 8.2. Šis līgums izbeidzas:
 - 8.2.1. izbeidzoties termiņam, uz kādu tas noslēgts;
 - 8.2.2. savstarpēji rakstveidā par to vienojoties;
 - 8.2.3. vienpusēji, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz trīs (3) mēnešus iepriekš un ja tam par pamatu ir svarīgs iemesls vai apstākļi, kas nav atkarīgi no Pašvaldības vai Pilnvarotās personas (piemēram, finansējuma trūkums, administratīvi teritoriālā reforma utml.)
- 8.3. Līgumu var uzteikt, neievērojot uzteikuma termiņu, ja otra Puse rupji pārkāpj līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt līguma attiecības. Līguma izbeigšanās gadījumā Puses nodrošina deleģēto pārvaldes uzdevuma izpildes nepārtrauktību.

9. Strīdu atrisināšana

Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā esamību tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10. Piemērojamā likumdošana

Visi jautājumi, kas nav noregulēti šajā Līgumā, tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

11. Noslēguma noteikumi

- 11.1. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši attiecīgās puses tiesību un saistību pārņēmējiem.

11.2. Līgums ir sagatavots uz 5 (piecām) lapām divos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei, ar vienādu juridisko spēku.

Pušu rekvizīti

Saulkrastu novada dome
Reģ. Nr. LV90000068680
Raiņa iela 8,
Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160
Banka: AS SEB Banka
Kods: UNLALV2X
Konts: LV78UNLA0050008528948

2020.gada 31.martā

A.I.Zaharāns

SIA "Saulkrastu komunālserviss"
Reģ. Nr. LV40103027944
Liepu iela 3, Saulkrasti,
Saulkrastu novads, LV-2160
Banka: AS "Swedbank"
Kods: HABALV22,
Konts: LV87HABA0551048097744

2020.gada 31.martā

R.Kosmane

Pakalpojumu cenas ielu un ceļu uzturēšanai, kā arī citiem labiekārtošanas darbiem Saulkrastu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.			
N.p.k.	Nosaukums	Mērvienība	Cena EUR
1	Ekskavators New Holand B 110		
2	Traktors MTZ - 82 ar piekabi un manipulatoru	h	42,99
3	Traktors Belarus ar piekabi	h	42,86
4	Ielu un autoceļu viena kilometra attīrīšana no sniega platumā līdz 6m	h	42,13
5	Ielu un autoceļu viena kilometra slīdamības samazināšana ar smilts sāls maisījumu, izkaisot uz brauktuves 0,8 m ³ /km	km	43,67
6	Ielu un autoceļu viena kilometra slīdamības samazināšana ar smilti vai šķembīnām, izkaisot uz brauktuves 0,5 m ³ /km	km	25,99
7	Ielu un autoceļu viena kilometra slīdamības samazināšana (ledus rievošana ar greideri)	km	50,11
8	Ceļa klātnes planēšana līdz 6m platumā		
9	Ceļa klātnes profilēšana līdz 6 m platumā	km	43,83
10	Nesaistīta seguma atjaunošana ar drupinātu granti	km	43,83
11	Nesaistīta seguma atjaunošana ar drupinātu granti	m ²	5,71
12	Nesaistīta seguma atjaunošana ar šķembām	m ³	45,67
13	Nesaistīta seguma atjaunošana ar šķembām	m ²	7,38
14	Nesaistīta seguma atjaunošana ar grants/šķembu maisījumi (1/1)	m ³	58,25
15	Nesaistīta seguma atjaunošana ar grants/šķembu maisījumi (1/1)	m ²	7,03
16	Nesaistīta seguma atjaunošana ar grants/šķembu maisījumi (1/2)	m ³	56,29
17	Nesaistīta seguma atjaunošana ar grants/šķembu maisījumi (1/2)	m ²	7,21
18	Nomaļu iesēdumu aizpildīšana	m ³	57,67
19	Nomaļu grunts uzauguma noņemšana, grunti aizvedot uz atbērtni	m ³	59,86
20	Nomaļu grunts uzauguma noņemšana, grunti izlīdzinot uz vietas	m ³	15,10
21	Iela un ceļu nomales, grāvju mehānizēta plaušana	Pārgājiena km(platums ≥1,2)	19,81
22	Sanesumu aizsprostojuma tīrīšana no upes, notekas vai grāvju gultnes	m ³	20,55
23	Ūdens atvade no ceļa klātnes izveide	m ³	10,72
24	Caurtekas aizsērējuma un sanesumu attīrīšana	m ³	31,59
25	Caurtekas DN 300 remonts/maiņa	m	111,89
26	Caurtekas DN 400 remonts/maiņa	m	123,08
27	Caurtekas DN 500 remonts/maiņa	m	135,48
28	Grants šķembu maisījuma iestrāde, remontiem	m ³	52,18
29	Melnā seguma uzturēšana, avārijas bedru remonts ar auksto asfaltu	m ²	38,67
30	Melnā seguma, cementbetona vai bruģa seguma attīrīšana no netīrumiem, dubļiem vai sanesumiem ar mehānizēto birsti	Pārgājiena km(platums ≥1,8)	23,87

31	Melnā seguma, cementbetona vai bruģa seguma attīrīšana no netīrumiem, dubļiem vai sanesumiem gar ielas vai ceļa bortakmeņiem, kā arī laukumos un stāvvietās, ar mehānizēto birsti, savākto materiālu aizvest uz atbērtni vai utilizējot.	m ²	0,04
32	Krūmu ataudžu izzāģēšana koptās teritorijās (krūmgriezējs, motorzāģis)	m ²	0,22
33	Krūmu ataudžu izzāģēšana aizaugušā teritorijā (krūmgriezējs, motorzāģis)	m ²	0,28
34	Krūmu ataudžu izzāģēšana grāvjos un nogāzēs (krūmgriezējs, motorzāģis)	m ²	0,34
35	Zāles pļaušana ar trimmeri	m ²	0,07
36	Zāles pļaušana ar trimmeri aizaugušā teritorijā	m ²	0,10
37	Zāles pļaušana ar trimmeri grāvjos un nogāzēs	m ²	0,12
38	Cilvēkresursi (tehniskais darbinieks)	h	18,34
39	Cilvēkresursi (tehniskais darbinieks) ārpus darba laika, brīvdienās	h	28,34
40	Transports ar vadītāju (VW Transporter ar kravaskasti)	h	21,68
41	Hidrodinamikas pakalpojumi	h	90,00
42	Asenizācijas mašīnas pakalpojumi 9 līdz 3,5 m ³	h	50,00
43	Ceļa zīmes 300x600 uzstādīšana	gab.	39,78
44	Ceļa zīmes 600x600 uzstādīšana	gab.	55,24
45	Ceļa zīmes 700x700 uzstādīšana	gab.	64,77
46	Ceļa zīmes 800x800 (ar fluorescento apmali) uzstādīšana	gab.	128,57
47	Ceļa zīmes 933x933 (ar fluorescento apmali) uzstādīšana	gab.	160,72
48	Ceļa zīmes 600x900 uzstādīšana	gab.	67,45
49	Ceļa zīmes 900x900 uzstādīšana	gab.	98,91
50	Ceļa zīmes stabu uzstādīšana > 2,5m	gab.	54,89
51	Ceļa zīmes stabu uzstādīšana < 2,5m	gab.	51,61
52	Ceļa zīmes izvietojuma shēmas izveidošana un saskaņošana (LVC)	gab.	33,47
53	Ceļa zīmju tīrīšana, mazgāšana, regulēšana un remonts	gab.	12,23
54	Pagaidu ceļazīmju uzstādīšana/demontāža	gab.	21,68
55	Saulkrastu novada ielu un ceļu uzturēšana 2019./2020. gada ziemas sezonā uz A klases ceļiem V101, P6, V39, V78, V55 (Līgums 71/19)		0,00
56	Ielu un autoceļu brauktuves viena gājiena kilometra attīrīšana no sniega	Pārgājiena km	7,77
57	Ielas un autoceļa brauktuves viena kilometra attīrīšana no irdena sniega platumā līdz 7,5 m, ar vienlaicīgu mitrās sāls kaisīšanu, izkaisot vidēji 20 g/m ²	km	25,16
58	Ielas un autoceļa brauktuves viena kilometra slīdamības samazināšana ar mitro sāli, izkaisot vidēji 20 g/m ²	km	17,60

Pašvaldība: A.I. Zaharāns

Sabiedrība: R. Kosmane

2020. gada

2020. gada

Ielu apgaismojuma apsekošanas un remonta izmaksas 2020. gadā

1. Ielas apgaismes iekārtas apsekošana	(1. gab)	-	6.81	EUR
2. Ielas apgaismes balsta apsekošana	(1. gab)	-	4.54	EUR
3. Ielas apgaismes armatūras apsekošana	(1. gab)	-	10.67	EUR
4. Ielas apgaismes lampas nomaiņa	(1. gab)	-	26.78	EUR
5. Ielas apgaismes armatūras nomaiņa	(1. gab)	-	82.01	EUR
				<u>(10.77 EUR lampa – darbs 16.01 EUR)</u>
6. Ielas apgaismes balsta nomaiņa	(1. gab.)	-	539.62	EUR
				<u>(50 EUR armatūra – darbs 32.01 EUR)</u>
7. Ielas apgaismes konsoles nomaiņa	(1. gab.)	-	550.17	EUR
				<u>(170 -290 EUR materiāli-darbs 369 EUR)</u>
				<u>(70 -120 EUR materiāli-darbs 460 EUR)</u>

Pašvaldība: A. I. Zaharjāns

Sabiedrība: R. Kosmane

2020. gada 31. novembrī

2020. gada 31. novembrī

2020.30/ko

**Vienošanās par grozījumu
2020.gada 31.marta deleģēšanas līgumā Nr. 5.1/Li150**

Saulkrastos

Dokumenta datums ir tā elektroniskās
parakstīšanas datums

Saulkrastu novada dome, reģistrācijas numurs LV90000068680, juridiskā adrese: Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160, tās izpilddirektora Aleksandra Ināra Zaharāna personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām" un Saulkrastu novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses, un

SIA "Saulkrastu komunālserviss", reģistrācijas numurs 40103027944, juridiskā adrese: Liepu iela 3, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160, tās valdes locekles Raimondas Kosmanes personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses, pamatojoties uz

- Likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 2.punktu;
- 2020.gada 31.marta deleģēšanas līguma Nr.5.1/Li150 (turpmāk – Līgums) 7. punktu;
- Saulkrastu novada domes 2020.gada 27.maija sēdes lēmumu Nr. 1778 (Prot.Nr.18/2020§54) "Par papildus līdzekļu piešķiršanu notekūdeņu attīrīšanas iekārtu iekšējās elektroapgādes pilnīgai pārbūvei un automātikas nomainīšanai", vienojas Līgumā izdarīt šādu grozījumu (turpmāk – Vienošānās):

1. Līguma 2.1. punktā pašvaldības līdzekļus samazināt par 38 000.00 EUR, izsakot 2.1. punktu jaunā redakcijā:
"2.1. Līguma 1.1. punktā noteikto deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšana un ar to saistīto izdevumu apmaksa notiek no Pašvaldības budžeta, kas 2020.gadam paredzēti no valsts piešķirtās mērķdotācijas **153 640.00** apmērā un no pašvaldības līdzekļiem **420 127.00** EUR, kas kopā ir **573 767.00** EUR"
2. Vienošānās stājas spēkā ar 2020.gada 3.jūniju, uzskatāma par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
3. Vienošānās ir sagatavota un parakstīta ar drošu elektronisko parakstu uz 1 (vienas) lapas.

Saulkrastu novada dome

Reģistrācijas Nr. 90000068680
Raiņa iela 8, Saulkrasti,
Saulkrastu novads, LV-2160
AS "SEB banka"
Konts: LV78UNLA 0050 0085 2894 8
Kods: UNLALV2X

SIA „Saulkrastu komunālserviss”

Reģistrācijas Nr. 40103027944
Liepu iela 3, Saulkrasti,
Saulkrastu novads, LV-2161
AS "Swedbank"
Konts: LV87HABA0551048097744
Kods: HABALV2X

_____ A.I.Zaharāns

_____ R.Kosmane

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKU
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU